



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
„APELE ROMÂNE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
OLT



SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR SIBIU

Nr. 5288 /MT/ 20.07.2021

e-mail tufanmaria@yahoo.com

ANUNT

Privind organizarea concursului/examen pentru ocuparea postului vacant corespunzator functiei contractuale de executie, pe perioada nedeterminata de **inginer** la biroul Gestiunea Resurselor de Apa

Sistemul de Gospodarire a Apelor Sibiu organizeaza concurs/examen in perioada 20.07.2021 – 20.08.2021 pentru ocuparea postului vacant corespunzator functiei contractuale de executie, pe perioada nedeterminata, de:

Inginer– 1 POST- in cadrul biroului Gestiunea Resurselor de Apa

Conditii specifice de participare la concurs:

- studii – superioare cu diploma de licenta in domeniul hidrotehnica ,energetica, ingineria mediului, inginerie chimica, imbunatatiri funciare,
- Cunoasterea programelor – Microsoft Word, Excel

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale, conform art. 3 al Regulamentului- cadru aprobat de HG 286/ 2011 cu modificarile si completarile ulterioare, si anume:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Concursul/examenul se va desfasura la sediul institutiei din Sibiu, str. Autogarii nr. 10, jud. Sibiu, conform calendarului urmator:

Adresa de corespondență

Adresa: str. Autogării, nr. 10, cod 550135, Sibiu, jud. Sibiu
Tel. +40 269 236 726, Fax +40 269 233 660
E-mail: dispecerat.sb@dao.rowater.ro

COD FISCAL SGASB: 12866958
COD IBAN: RO 30 TREZ 5765 0170 1X01 8814

Dosarele de înscriere, complete, se depun la secretariatul SGA Sibiu pana in data de 4.08.2021 , ora 12,0, dupa verificarea de catre RURP

- 5.08.2021 – selectia dosarelor
- 5.08.2021 - afisarea rezultatelor la selectia dosarelor de concurs ora 13.00
- 6.08.2021 -intre ora 8.00 si ora 12,0 depunerea contestatiilor cu privire la selectia dosarelor
- 9.08.2021 - solutionarea contestatiilor cu privire la selectia dosarelor
- 10.08.2021 - afisarea rezultatelor privind contestatiile la selectia dosarelor

- 11.08.2021 ora 9:00 – proba scrisa

- 12.08.2021- afisarea rezultatelor la proba scrisa ora 8,00
- 12.08.2021 – intre ora 12,00- 15,00 depunere contestatii cu privire la proba scrisa
- 13.08.2021 - solutionarea contestatiile la proba scrisa
- 16.08.2021 - afisarea rezultatelor privind contestatiile la proba scrisa

- 17.08.2021 – ora 9:00 sustinerea interviului

- 17.08.2021 – ora 13 afisarea rezultatelor la interviu
- 18.08.2021 - depunere contestatii cu privire la proba interviu
- 19.08.2021 – solutionare contestatii interviu
- 20.08.2021 –afisarea rezultatelor privind contestatiile la interviu si a rezultatelor finale ale concursului

Conform art. 6 al Regulamentului- cadru aprobat prin HG 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

- a)** cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c)** copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d)** carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în

meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e) , candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

(4) Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat

Candidații să nu se aplece în situații de incompatibilitate conform Legii 161/2003

Tematica și Bibliografia- anexate

Concursul/ examenul constă într-o **proba scrisă** care se susține din bibliografia afișată la sediul instituției, pe site-ul SGA Sibiu, și **interviu**

Informații suplimentare se pot obține la sediul SGA Sibiu, str, Autogării nr. 10, sau la tel. 0269 232275/205, persoana de contact Tufan Maria, secretar comisie concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR,

Ing. Liviu TUDOR



RURP,

Spec.RU, Maria TUFAN



TEMATICA
pentru ocuparea postului de inginer
în cadrul Biroului Gestione Resurse Apă SGA Sibiu

1. Emiterea actelor de reglementare din domeniul gospodăririi apelor.
2. Alimentari cu apă. Procese, procedee și instalații de tratare ape brute.
3. Epurarea apelor uzate – Procese, procedee și instalații de epurare. Condiții de descărcare în cursuri de apa sau în rețele de canalizare.
4. Tipuri de construcții hidrotehnice cu rol în gospodărirea și valorificarea resurselor de apă și pentru combaterea efectelor distructive ale apelor. Principalele caracteristici ale acestora.

BIBLIOGRAFIE

1. Protecția calității apelor, Mircea Negulescu, Ed. Tehnica București, 1982
2. Alimentare cu apă, Ion Pislărasu., Ed. Tehnica București, 1981
3. Epurarea apelor uzate, Ovidiu Ianculescu., Ed. Marix Rom, 2001
4. Epurarea apelor uzate industriale, Mircea Negulescu, Ed. Tehnica București, vol.I- 1987, vol.II -1989
5. Legea apelor nr.107 din 1996 cu modificările și completările ulterioare
6. OM nr. 828/2019 privind aprobarea procedurii și a normativului de conținut al documentației pentru emiterea avizului de gospodărire a apelor;
7. Legea nr.292 din 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
8. Legea nr.241 din 2006 cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;
9. OM nr. 891/2019 privind aprobarea procedurii și a normativului de conținut al documentației pentru emiterea autorizației de gospodărire a apelor;
10. Legea nr. 298 din 7 decembrie 2018 privind unele măsuri în domeniul gospodării apelor;
11. HG nr. 188/2002 modificat și completat cu HG nr. 352/2005, pentru aprobarea normelor privind condițiile de descărcare a apelor uzate în mediul acvatic;
12. HG 570/2016 privind aprobarea Programului de eliminare treptată a evacuarilor, emisiilor și pierderilor de substanțe prioritare periculoase și alte măsuri pentru principalii poluanți;
13. HG 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică a captărilor de apă;
14. HG 100/2002 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare;
15. ORDIN nr. 2 din 4 ianuarie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizul de amplasament.
16. Ordin nr. 1044 din anul 2005 din 27/10/2005 pentru aprobarea Procedurii privind consultarea utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului la luarea deciziilor în domeniul gospodării apelor
17. ORDIN nr. 3404 din 10 septembrie 2012 pentru aprobarea procedurii de emitere a permisului de traversare a lucrărilor de gospodărire a apelor cu rol de apărare împotriva inundațiilor și a îndrumarului tehnic pentru proiectarea și realizarea lucrărilor.
18. Radu Priscu – Construcții hidrotehnice , Volumul I- Capitol I, EDP București 1973.

Intocmit,

Sef Serviciu Avize Autorizatii: ing. NISTOR Emilian