

**Lista autorităților competente pentru implementarea Directivei Cadru Apă
2000/60/CE în România și principalele atribuții**

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București

Direcția Managementul Resurselor de Apă

Adresa: Calea Plevnei 46-48, sector 1, București

Web: <http://www.mmediu.ro>

Fax: +40 21 3163382

Relații cu publicul:

E-mail: petitii@mmediu.ro

Administrația Națională "Apele Române"

Adresa: Str. Edgar Quinet nr. 6, Sector 1, C.P. 010018, București, ROMÂNIA

Tel./Fax: +40 21 312 21 74; Tel.: +40 21 311 03 96

Web: <http://www.rowater.ro>

Relații cu publicul:

Date de contact: tel/fax : +40 21 311 01 46, e-mail: relatii_cu_publicul@rowater.ro

Relații cu presa:

Date de contact: tel/fax : +40 21 311 01 46, e-mail: birou.presa@rowater.ro

Procedurile pentru obținerea documentațiilor de bază și a informațiilor cu privire la planurile de management la nivelul bazinelor/spațiilor hidrografice sunt prezentate în Ordinul Ministrului nr.1012/19.10.2005 pentru aprobarea Procedurii privind mecanismul de acces la informațiile de interes public privind gospodărirea apelor și în Ordinul Ministrului nr 1044/27.10.2005 pentru aprobarea Procedurii privind consultarea utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului la luarea deciziilor în domeniul gospodăririi apelor.

De asemenea, accesul liber la informația privind mediul este stipulat de Hotărârea de Guvern nr. 878 din 28 iulie 2005 privind accesul publicului la informația privind mediul,

cu modificările și completările aduse de Ordonanța de Urgență nr. 70 din 14 iunie 2009, prin care se stabilesc condițiile în care informațiile privind mediul, deținute de către autoritățile publice, se pun la dispoziția publicului cu scopul de a asigura liberul acces și diseminarea acestor informații, iar Ordinul Ministrului nr. 1182/18.12.2002 aprobă Metodologia de gestionare și furnizare a informației privind mediul, deținută de autoritățile publice pentru protecția mediului.

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA) se organizează și funcționează în baza Hotărârii de Guvern 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.

Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului cu următoarele atribuții:

- realizează politica la nivel național în domeniile protecției mediului, economiei verde, biodiversității, ariilor naturale protejate, schimbărilor climatice, gospodăririi apelor și silviculturii, cu privire la toate sectoarele și subsectoarele pe care le administrează,
- elaborează strategia și reglementările specifice de dezvoltare și armonizare a acestor activități în cadrul politicii generale a Guvernului,
- asigură și coordonează aplicarea strategiei Guvernului în domeniile sale de competență, îndeplinind rolul de autoritate de stat, de sinteză, coordonare, monitorizare, inspecție și control în aceste domenii.

De asemenea, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor asigură coordonarea interministerială a procesului de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a politicii naționale privind dezvoltarea durabilă din domeniul de competență.

MMA realizează în condițiile legii și în domeniile de competență, următoarele funcții cu relevanță pentru domeniul gospodăririi apelor și conexe:

a) **elaborează, actualizează și coordonează aplicarea strategiilor, planurilor și programelor din domeniile sale de activitate**, după cum urmează:

- **Strategia națională și Planul național de acțiune pentru gospodărirea apelor;**
- **Strategia națională de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung;**
- **Strategia de management integrat al zonei costiere și Planul strategic de acțiune pentru reabilitarea și protecția Mării Negre;**
- Planul național de acțiune pentru protecția mediului;
- Strategia națională și Planul național de acțiune în domeniul schimbărilor climatice;
- Strategia națională și Planul național de gestionare a deșeurilor;
- Planul național de prevenire a generării deșeurilor;
- Strategia privind gestionarea substanțelor periculoase ca atare, în amestecuri și articole;
- Strategia națională și Planul național de acțiune privind gestionarea siturilor contaminate din România;
- Strategia națională privind biosecuritatea;
- Strategia forestieră națională și Planul de acțiune;
- Strategia națională și Planul de acțiune în domeniul silviculturii;
- Planul național de acțiune pentru extinderea suprafețelor de păduri în România;
- Strategia națională pentru securitatea mediului;

- alte strategii și planuri ce decurg din angajamentele europene și internaționale în domeniile sale de activitate, precum și din cele stabilite la nivel național, prin alte acte normative;
- elaborează documentele de politică publică în domeniile sale de activitate
- asigură elaborarea de cercetări, studii și prognoze pentru fundamentarea politicilor, strategiilor și programelor din domeniile sale de activitate;
- asigură cadrul juridic și instituțional pentru obținerea și colectarea datelor necesare îndeplinirii obligațiilor de raportare asumate de România la nivel european și internațional, în domeniile sale de activitate;
- asigură cadrul juridic și instituțional pentru facilitarea și stimularea dialogului asupra politicilor, strategiilor și deciziilor ce decurg din domeniile sale de activitate.

Toate detaliile privind funcționarea și reglementarea MMAP au fost detaliate pe larg în Anexa 1.1 a Planului de management actualizat.

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor este desemnat ca autoritate competentă pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 614/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 mai 2007 privind Instrumentul financiar pentru mediu (LIFE+).

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor este desemnat Operator de program, conform Ordonanței de urgență a Guvernului (OUG) nr. 27/2016 pentru modificarea OUG 88/2012 privind cadrul instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea asistenței financiare acordate României prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European și prin Mecanismul financiar norvegian pe perioada de programare 2009-2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2013, pentru Programele RO02 - Biodiversitate și servicii ale ecosistemelor, RO04 - Reducerea substanțelor periculoase și RO07 – Adaptarea la schimbările climatice.

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor asigură coordonarea interministerială a implementării măsurilor pentru protecția și conservarea sturionilor din Bazinul Dunării elaborate în cadrul Strategiei UE pentru Regiunea Dunării, precum și a Planului de acțiune pentru conservarea sturionilor, de pe poziția de membru a structurii naționale de implementare, elaborată de Ministerul Afacerilor Externe în calitate de coordonator național.

Pe lângă Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor funcționează următoarele organisme consultative relevante pentru domeniul gospodăririi apelor:

- Consiliul interministerial al apelor;
- Comitetul ministerial pentru situații de urgență (CMSU);
- Comitetul interministerial pentru coordonarea integrării domeniului protecției mediului în politicile și strategiile sectoriale la nivel național;
- Comisia națională pentru siguranța barajelor și a altor lucrări hidrotehnice (CONSIB);
- Comitetul național român pentru Programul hidrologic internațional;
- Centrul român pentru reconstrucția ecologică a râurilor;
- Comisia națională privind schimbările climatice;
- Comitetul de avizare pentru probleme de mediu Petrom;
- Comisia națională pentru înscrierea în Registrul național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului;
- Comisia de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și

a autorizației de gospodărire a apelor, a studiilor hidrologice, hidrogeologice și de gospodărire a apelor;

- Comisia tehnică de avizare pentru silvicultură;
- Consiliul Național de Vânătoare.

Prin instituțiile sale subordonate, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor asigură participarea la implementarea cerințelor Directivei cadru Apă și elaborarea planurilor de management, acestea fiind competente pe domenii specifice: Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Garda Națională de Mediu, Administrația Fondului pentru Mediu.

2. Administrația Națională “Apele Române”, înființată în anul 2002 prin Ordonanța de Urgență nr. 107/2002, aprobată cu modificările și completările ulterioare, este instituție publică de interes național ce funcționează pe bază de gestiune și autonomie economică, în coordonarea autorității publice centrale în domeniul apelor, având drept scop cunoașterea, protecția, punerea în valoare și utilizarea durabilă a resurselor de apă, monopol natural de interes strategic, precum și administrarea infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor.

Administrația Națională “Apele Române” are următoarele atribuții principale:

- a. gospodărire durabilă a resurselor de apă, aplicarea strategiei și a politicii naționale și urmărirea respectării reglementărilor în domeniu, precum și a programului național de implementare a prevederilor legislației armonizate cu directivele Uniunii Europene;
- b. administrarea și exploatarea infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor;
- c. gestionarea și valorificarea resurselor de apă de suprafață și subterane, cu potențialele lor naturale, și a fondului național de date din domeniu;
- d. gospodărire unitară și durabilă a resurselor de apă de suprafață și subterane și protecția acestora împotriva epuizării și degradării, precum și repartiția rațională și echilibrată a acestor resurse;
- e. administrarea, exploatarea, întreținerea, repararea și modernizarea infrastructurii naționale de gospodărire a apelor, aflată în administrarea sa;
- f. administrarea, exploatarea și întreținerea albiilor minore ale apelor, a cuvetelor lacurilor și bălților, în starea lor naturală sau amenajată, a falezei și plajei mării, a zonelor umede și a celor protejate, aflate în patrimoniu;
- g. administrarea, exploatarea și întreținerea infrastructurii Sistemului național de veghe hidrologică și hidrogeologică;
- h. administrarea, exploatarea și întreținerea Sistemului național de supraveghere a calității resurselor de apă;
- i. realizarea sistemului informatic și de telecomunicații în unitățile sistemului de gospodărire a apelor; elaborarea de produse software în domeniul gospodăririi apelor, hidrologiei și hidrogeologiei;
- j. alocarea dreptului de utilizare a resurselor de apă de suprafață și subterane, în toate formele sale de utilizare, cu potențialele lor naturale, cu excepția resurselor acvatice vii, pe bază de abonamente, conform prevederilor Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, și a serviciilor comune pe bază de contracte economice încheiate cu utilizatorii de apă și cu alți beneficiari;
- k. apărarea împotriva inundațiilor prin lucrările de gospodărire a apelor aflate în administrarea sa și constituirea stocului de materiale și mijloace specifice de apărare împotriva inundațiilor, aferente acestora;
- l. întreținerea și exploatarea lucrărilor de gospodărire a apelor din domeniul public al statului, cu rol de apărare împotriva inundațiilor aflate în administrare;
- m. avizarea lucrărilor și activităților ce se execută pe ape sau au legătură cu apele, precum și eliberarea autorizațiilor de gospodărire a apelor;

- n. instruirea și perfecționarea personalului din domeniul gospodăririi apelor în centrele proprii de formare profesională și/sau în colaborare cu alte instituții specializate;
- o. realizarea de anuare, sinteze, studii și cercetări de hidrologie, hidrogeologie, de gospodărire a apelor și de mediu, instrucțiuni și monografii, studii de impact, bilanțuri de mediu;
- p. realizarea de tipărituri în domeniul apelor;
- q. elaborarea schemelor directoare de amenajare și management ale bazinelor hidrografice;
- r. efectuarea și/sau participarea la audituri și consultanță pentru terți în vederea funcționării în siguranță a lucrărilor și construcțiilor hidrotehnice.

Administrația Națională „Apele Române” aplică strategia în domeniul gospodăririi și valorificării apelor din România, prin cele **11 Administrații Bazinale de Apă**, pe care le coordonează.

În contextul implementării Directivei Cadru Apă, Administrația Națională „Apele Române” împreună cu **Administrațiile Bazinale de Apă** are rolul de a:

- elabora și actualiza Planurile de Management pe bazine/spații hidrografice și pe baza acestora a Planului Național de Management, ce reprezintă sinteza celor 11 Planuri de Management Bazinale, parte componentă a Schemei directoare de amenajare și management;
- supune spre avizare Comitetelor de Bazin, Planurile de Management Bazinale;
- realiza contribuția României la Planul de Management al Districtului Hidrografic Internațional al Dunării, precum și la Planurile de Management ale sub-bazinelor internaționale (Tisa, Prut, Delta Dunării); implementează Directiva Cadru în domeniul apei la nivel bilateral pentru cursurile de apă frontaliere și transfrontaliere, având în vedere Acordurile bilaterale încheiate cu țările vecine;
- elabora și actualiza registrele zonelor protejate;
- elabora rapoarte referitoare la implementarea Directivei Cadru Apă;
- realiza și dezvolta activitatea de monitorizare a apelor în conformitate cu prevederile legale.

Planurile de Management elaborate pe fiecare bazin/spațiu hidrografic sunt avizate de **Comitetele de bazin** (conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 270/2012 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a comitetelor de bazin) care reunesc principalii factori din domeniul apelor: unitățile administrației publice locale, unități de gospodărire a apelor, reprezentanții unităților industriale, ai celor din agricultură și ONG-urile locale cu activități în domeniul protecției mediului.

Comitetele de Bazin au următoarele atribuții principale în ceea ce privește implementarea Directivei Cadru în România, în conformitate cu Art. 47 al Legii Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare:

- avizează componentele schemelor directoare, inclusiv programele de măsuri pentru atingerea obiectivelor din schemele directoare și realizarea lucrărilor, instalațiilor și amenajărilor de gospodărire a apelor;
- colaborează pentru elaborarea și actualizarea componentelor schemei directoare a bazinului hidrografic respectiv cu reprezentanți ai autorităților publice centrale, ai consiliilor județene, consiliilor locale, unităților industriale și din agricultură, precum și ai institutelor de cercetare, care au obligația de a comunica toate informațiile utile aflate în competența lor;
- urmăresc implementarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 859/2016 pentru aprobarea Planului național de management actualizat aferent porțiunii din bazinul hidrografic internațional al fluviului Dunărea care este cuprinsă în teritoriul

României, precum și a master planurilor elaborate în cadrul Programului operațional sectorial mediu, corelate cu prevederile Legii nr. 171/1997 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - secțiunea a II-a „Apă”, cu modificările ulterioare;

- avizează planurile de prevenire a poluărilor accidentale și de înlăturare a efectelor lor, elaborate în funcție de condițiile bazinului/spațiului hidrografic respectiv;
- aprobă schemele locale de amenajare și de gospodărire a apelor, pe care le integrează în schemele directe, și stabilesc prioritățile tehnice și financiare;
- avizează, înaintea manifestării deficitelor de apă, planurile de restricții și de folosire a apelor în perioade deficitare, care sunt elaborate de administrația bazinală de apă din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- propun, dacă este necesar, normative cu valori-limită de încărcare mai severe decât cele prevăzute de reglementările specifice în vigoare, pentru evacuări de ape uzate, în vederea conformării cu obiectivele de calitate a apelor;
- aprobă/avizează încadrarea în clase de calitate a corpurilor de apă din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- propun revizuirea normelor și standardelor din domeniul gospodăririi apelor și, în caz de necesitate, propun elaborarea de norme de calitate a apei evacuate, proprii bazinului hidrografic;
- avizează lista zonelor protejate și măsurile de reconstrucție ecologică a zonelor propuse în acest scop;
- avizează lista cu lucrările de protecție antierozională ce vor fi promovate în bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- asigură consultarea utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului și încurajarea participării active a acestora la luarea deciziilor în domeniul gospodăririi apelor, conform prevederilor Legii nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- asigură dezbateri și audieri publice asupra tuturor problemelor propuse spre aprobare;
- asigură accesul publicului la dezbaterile sau audierile publice și documentele lor oficiale;
- se îngrijesc să faciliteze o informare continuă a publicului, să favorizeze sensibilizarea și educarea pe probleme de gospodărire a apelor, prin organizarea de dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu factorii interesați pe anumite probleme care țin de competența acestuia. În acest sens, comitetul poate stabili convenții de parteneriat cu colectivitățile locale, asociații sau cu instituții de învățământ;
- analizează implementarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, a Codului de bune practici agricole și a Programului de acțiune pentru zonele vulnerabile la nitrați, elaborate potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole, modificat și completat prin HG nr. 587/ 2021 pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.

În exercitarea atribuțiilor ce le revin, comitetele pot întreprinde următoarele demersuri:

- analizează și dezbate orice aspecte noi privind cantitatea, calitatea și folosirea apei, care pot apărea în bazinul/spațiul hidrografic respectiv, inclusiv transferuri interbazinale de debite;
- constituie subcomitete formate din specialiști, pentru informarea, consultarea și educarea utilizatorilor de apă din bazinele/spațiile hidrografice;
- solicită, dacă se consideră necesar, de la unitățile de gospodărire comunală, Administrația Națională „Apele Române”, utilizatori și de la evacuatorii de ape uzate

întocmirea de audituri independente privind calitatea resurselor de apă, starea tehnică și funcționarea sistemelor de canalizare-epurare la parametrii avizați.

Lista principalelor autorități administrației publice centrale, autorități administrative sau alte autorități publice cu rol secundar în implementarea Directivei Cadru Apă 2000/60/CE

- 1. Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR)**
- 2. Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA)**
- 3. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC)**
- 4. Ministerul Afacerilor Interne (MAI)**
- 5. Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU)**
- 6. Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (MEAT)**
- 7. Ministerul Sănătății (MS)**
- 8. Ministerul Transporturilor și Infrastructurii (MTI)**
- 9. Autoritatea Națională pentru Turism (ANT)**
- 10. Ministerul Finanțelor Publice (MFP)**
- 11. Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE)**

Consiliul Interministerial al Apelor (CIA), conform Hotărârii Guvernului nr. 316/2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului interministerial al apelor, respectiv a Hotărârii de Guvern nr. 1095/2013 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului interministerial al apelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 316/2007, este organism consultativ fără personalitate juridică și funcționează pe lângă autoritatea publică centrală din domeniul apelor. Consiliul coordonează și avizează politicile și strategiile din domeniul gospodăririi resurselor de apă și managementului riscului la inundații, pentru realizarea unei abordări integrate și durabile.

Mai multe informații privind rolul și contribuția autorităților administrației publice centrale, autorități administrative sau alte autorități publice cu rol secundar în implementarea Directivei Cadru Apă 2000/60/CE se regăsesc în aceeași Anexă a Planului de management al bazinului hidrografic Olt actualizat, aprobat prin HG nr. 859/2016.

Lista persoanelor de contact

Management European Integrat – Resurse de Apă:

1. Nume: **Elena-Mădălina ION-DUCA**
2. Funcția: Director tehnic
3. Date de contact: tel/fax: +40250 739 881, e-mail: madalina.roibu@dao.rowater.ro

Relații cu publicul:

Nume: **Delia DIACONU**
Date de contact : tel/fax : +40250 739 881, int 127,
e-mail: delia.diaconu@dao.rowater.ro

Relații cu presa:

Nume: **Delia DIACONU**
Date de contact : tel/fax : +40250 739 881, int 127,
e-mail: delia.diaconu@dao.rowater.ro

Procedurile pentru obținerea documentațiilor de bază și a informațiilor cu privire la planurile de management la nivelul bazinelor/spațiilor hidrografice sunt prezentate în Ordinul Ministrului nr.1012/19.10.2005 pentru aprobarea Procedurii privind mecanismul de acces la informațiile de interes public privind gospodărirea apelor și în Ordinul Ministrului nr 1044/27.10.2005 pentru aprobarea Procedurii privind consultarea utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului la luarea deciziilor în domeniul gospodării apelor.

De asemenea, accesul liber la informația privind mediul este stipulat de Hotărârea de Guvern nr. 878 din 28 iulie 2005 privind accesul publicului la informația privind mediul, cu modificările și completările aduse de Ordonanța de Urgență nr. 70 din 14 iunie 2009, prin care se stabilesc condițiile în care informațiile privind mediul, deținute de către autoritățile publice, se pun la dispoziția publicului cu scopul de a asigura liberul acces și diseminarea acestor informații, iar Ordinul Ministrului nr. 1182/18.12.2002 aprobă Metodologia de gestionare și furnizare a informației privind mediul, deținută de autoritățile publice pentru protecția mediului.

**Lista persoanelor de contact pentru obținerea informațiilor utilizate în
elaborarea Planului de Management al bazinului hidrografic Olt
Biroul Plan de Management Bazinal**

1. Vasile BOJAN - șef birou Plan de Management Bazinal

Date de contact: tel. 0250-739 881; 0350-401 735 (int 121)
fax 0250-738 255
e-mail: vasile.bojan@dao.rowater.ro

2. Laura RĂDULESCU – inginer biroul Plan de Management Bazinal

Date de contact: tel. 0250-739 881; 0350-401 735 (int 121)
fax 0250-738 255
e-mail: laura.radulescu@dao.rowater.ro

3. Irina MEZDROIU – biolog biroul Plan de Management Bazinal

Date de contact: tel. 0250-739 881; 0350-401 735 (int 121)
fax 0250-738 255
e-mail: irina.mezdroiu.ro@dao.rowater.ro

4. Elena LUPU – biolog biroul Plan de Management Bazinal

Date de contact: tel. 0250-739 881; 0350-401 735 (int 121)
fax 0250-738 255
e-mail: elena.lupu@dao.rowater.ro

5. Adrian PĂUNESCU – chimist biroul Plan de Management Bazinal

Date de contact: tel. 0250-739 881; 0350-401 735 (int 121)
fax 0250-738 255
e-mail: adrian.paunescu@dao.rowater.ro